

נספח ט'

נספח הבהרות למסמכי מכרז פומבי מס' 14/2026 לשירותי הסעות תלמידים ו/או שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות חינוך רגיל ומיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדות **עבור מועצה אזורית גליל תחתון - מעודכן**

מסמך הבהרות זה מאת מועצה אזורית גליל תחתון (להלן: "המועצה" או "הרשות") מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומחייב את המציעים לכל דבר ועניין (להלן: "המכרז"). האמור במסמך הבהרות זה הינו בנוסף לאמור במסמכי המכרז.

מובהר, כי המכרז הינו בהתאם לנוסח שפרסם משרד החינוך לשנת הלימודים תשפ"ז ונספח זה מתמקד בהבהרות/שינויים/תיקונים לגבי נושאים ספציפיים בלבד, אשר יגברו על האמור במכרז. באשר ליתר הנושאים – מסמכי מכרז משרד החינוך יגברו וחלים כלשונם.

1. להלן ריכוז התאריכים למכרז:

פעילות	תאריך
המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה	עד ליום 07/06/2026 בשעה 12:00
המועד האחרון להגשת הצעות	עד ליום 21/06/2026 בשעה 12:00
גובה ערבות מכרז	50,000 ₪, ללא קשר לכמות המסלולים ו/או שווי ההצעה
מועד תוקף ערבות מכרז	21/09/2026
פתיחת מעטפות המכרז	ביום 21/06/2026 בשעה 12:00

2. תתי נספחים לנספח ט' - באשר לפרקים 1 ו-2 שמהותם "כללי" ו- "תנאי סף להשתתפות במכרז", יכללו הנספחים שלהלן המצורפים לנספח זה:

א. נספח ט'1: רשימת כלי רכב.

ב. נספח ט'3: הצהרה בדבר העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה.

ג. נספח ט'4: כתב התחייבות למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2011.

ד. נספח ט'5: שרות נוסף הצבת מלווים

ה. נספח ט'6- עלות שרות נוסף(ליווי) מחיר לכיוון למסלול חובה על המציעים למלא את הנספחים שלעיל.

3. ערבות המכרז כמסומן בעמ' 9 למסמכי המכרז תהא ליום 21/09/2026

4. יבוטל נוסח סעיף 7.1. שעניינו "הבהרות ושינויים". קרי, לא תתקיים פגישה לצורכי הבהרות. במקום זאת יחולו ההוראות שלהלן:

- 4.1. עד ליום בשעה 12:00 רשאי כל אחד מן המציעים לפנות אל המועצה בכתב לדוא"ל: talicohen@glt.org.il בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע למסמכי המכרז או לחלק מהם. לא יתקבלו שאלות שיתקבלו לאחר המועד שצוין לעיל.
- 4.2. מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חובה על המציע ליתן למועצה הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילויה על ידו ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה.
- 4.3. עדכונים, הודעות ותשובות לשאלות הבהרה יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה.
- 4.4. פרסומי המועצה כאמור יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. בהקשר זה, חובה על המציעים להתעדכן ולעקוב אחר פרסומים באתר האינטרנט ביחס למכרז. כמו כן חובה על המציעים לצרף להצעתם למכרז את תשובות המועצה לשאלות ההבהרה, כשהן חתומות כנדרש בתנאי המכרז.
- 4.5. לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המועצה אלא אם ניתנה בכתב ופורסמה בפומבי כמוגדר לעיל.
- 4.6. שאלות הבהרה ישלחו באמצעות הדוא"ל בכתב במסמך Word - בלבד, במבנה שלהלן:

מספר סידורי	המסמך או הנספח אליו מתייחסת השאלה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה
1			
2			

- 4.7. כמו כן יש לציין את פרטי איש הקשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון. מענה לתשובות הבהרה יישלח לכלל רוכשי המכרז.
5. דמי רכישה - על כל מציע לרכוש את מסמכי המכרז בעלות של 500 ₪ וחובה לצרף קבלה בעת הגשת ההצעה. תשומת לב המציעים - רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז - יש לצרף להצעה קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז. מציע שלא רכש את מסמכי המכרז בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו הצעתו תפסל ולא תובא לדיון. דמי הרכישה לא יוחזרו.
6. מועד אחרון להגשת ההצעות במכרז - כמפורט בטבלה בעמוד הראשון במסמך הבהרות זה. הגשת ההצעות באופן ידני לתיבת המכרזים - **במשרדי המועצה**, . הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשה, תיפסל ולא תובא לדיון !
7. פתיחת תיבת ההצעות- ביום 21/06/2026 בשעה 12:00 מציעים רשאים להשתתף במעמד הפתיחה. לא חלה חובה על המציעים להשתתף במעמד פתיחת המעטפות. (לא יקראו מחירי המציעים) בגמר ריכוז הנתונים יועלו לאתר הרשות
8. הרשות מבהירה כי הקווים אשר יבוצעו בפועל תלויים באישורים ובשיבוצי התלמידים, דבר אשר לא אושר סופית. ישנם קווים אשר ישונו/יבוטלו בהתאם לאישורים הסופיים.
9. מובהר בזאת כי תחילת ביצוע השירותים וכן מועדי והיקף השירותים כפופים להנחיות משרד החינוך וככל ששנת הלימודים לא תחל בתחילת 09/2026 מכל סיבה שהיא – לא ידרשו ולא יסופקו שירותים ע"י הזוכה/ים, ולא תהיה טענה למי מהחברות כלפי הרשות.
10. אין בחתימת הסכם עם זוכה/ים כדי לחייב את הרשות לקבלת שירותים בהיקף כלשהו. למען הסר ספק, התשלום לזוכה/ים הינו ע"פ ביצוע בפועל. הרשות תהיה רשאית לכלול כל שינוי/התאמה להיקף השירותים וזאת בשים לב להנחיות השונות .

11. למען הסדר הטוב, מובהר בזאת כי כל דרישה להתקנת מערכות המתחייבת ע"פ חוק או שתתחייב בעתיד ע"פ חוק - תיושם בפועל ביחס לכל כלי הרכב בהם ייעשה שימוש ע"פ מכרז זה.

12. קבלן משנה – מציע אשר בכוונתו להעסיק קבלני משנה לצורך אספקת השירותים לרשות יהיה עליו להצהיר על כוונה קבלני זו מראש ולציין זאת מפורשות בהצעה. עוד יובהר, כי בהתאם לפרק 4 לחוזה, ניתן למסור עבודה לקבלן משנה בתנאי שיעמוד בכל התנאים הנדרשים ובתנאי שניתנה לכך הסכמת הרשות, מובהר כי הקבלן הזוכה יהיה רשאי להעביר לביצוע קבלן משנה עד 25% מהיקף העבודה הכולל, ובלבד שהעבודה שתועבר לקבלן המשנה תהיה ביחס לקווים קבועים ומוגדרים מראש. העברת עבודה לקבלן משנה כאמור תהיה כפופה לקבלת אישור מראש ובכתב מאת המועצה, ולא יהיה בכך כדי לגרוע מאחריותו המלאה והבלעדית של הקבלן הזוכה כלפי המועצה לביצוע מלוא התחייבויותיו על פי המכרז וההסכם.

13. מובהר כי: הרשות תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ערבות המכרז לתקופה נוספת והמציע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה. אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לפסילת הצעת המשתתף. ועדת המכרזים ו/או המועצה יהיו רשאיות להגיש את הערבות לפירעון, כולה או חלקה, במקרים הבאים, ובלבד:

13.1. כל אימת שהמשתתף יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון ל הגשת הצעות, בכל דרך שהיא.

13.2. כל אימת שהמשתתף נהג במהלך המכרז בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים

13.3. כל אימת שהמשתתף מסר לוועדת המכרזים מידע מוטעה או מידע מהותי לא מדויק

13.4. כל אימת שלאחר שנבחר המשתתף כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות

13.5. כל אימת שהמשתתף שזכה לא חתם על הסכם ההתקשרות בתוך 7 ימים ממועד ההכרזה על זכייתו במכרז. ולא המציא למועצה את כלל המסמכים, האישורים והבטוחות שנדרשו לצורך זכייתו וחתימת ההסכם, לרבות ערבות ביצוע, אישורי ביטוח וכל מסמך נוסף שיידרש על פי מסמכי המכרז ו/או דרישת המועצה והכל מבלי לגרוע מזכותה של הרשות ל פיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב מעשים כאמור לעיל

13.6. במסלול שנדרש הצעה ליותר מרכב אחד חייב לתת מחיר לכל סוגי הרכב במסלול אי הגשת הצעה כאמור המועצה רשאית לשקול פסילתה.

14 הצעת הקבלן

14.1 14.1 במכרז נקבע **מחיר מרבי ביחס לכל אחד מהמסלולים** – המחיר הינו בש"ח לא כולל מע"מ לכיוון אחד לרכב אחד

14.2 למען הסר ספק, אין להגיש הצעת מחיר העולה על מחיר המרבי. הצעת מחיר שתהיה גבוהה מהמחיר המירבי **תופסל** לאותו מסלול.

14.3 המחירים כוללים את כל ההוצאות ועלויות המציע, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן שירותי ההסעה לרבות כביש אגרה, ככל שנדרש והמשתתף לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע ע"פ הצעתו ובכפוף לאמור לעיל.

14.4 התשלום ייעשה עפ"י **ביצוע בפועל**.

14. **ערבות ביצוע** - למען הסר ספק, מובהר בזאת כי משתתף שיזכה במכרז ולא ימסור למועצה אזרית ערבות ביצוע, אישור קיום ביטוחים ו/או כל מסמך נדרש אחר, עד למועד שיידרש לכך

ע"י המועצה - תהיה המועצה רשאית לפעול לביטול הזכייה, מסירת העבודות למציע אחר וחילוט ערבות ההצעה.

15. **מערכת בקרה/ פיקוח** - המועצה תפעיל מערכת לניהול מערך ההסעות בתחום שיפוט המועצה, הנהגים - יתקינו אפליקציה חנימית מתאימה ע"פ הנחיות המועצה במכשירים הניידים וישתפו פעולה עם כל גורם מטעם המועצה צורך ביצוע בקרה ופיקוח על ביצוע ההסעות. כמו כן, מובהר בזאת כי במסלולים בהם ידרשו מלווים, על המלווים להתקין את האפליקציה במכשיר הנייד.

16. **קבלן המציע הסעות לחינוך הרגיל יידרש להציג 10 רישיונות לרכב עד 55 מקומות, ו 5 רכבים עד 20 מקומות בבעלות או שכאלה שפועלים תחת משרדו והכל בכפוף לעמידת כלי הרכב בתנאי הסף ובהוראות משרד החינוך, לרבות לעניין שנתון כלי הרכב.**

17. **בחירת ההצעות ובחירת הזוכה:**

מובהר בזאת כי בשלב הראשון תבוצע בחינת עמידה בתנאי הסף. בשלב השני, הצעות המציעים שעומדים בדרישות הסף של המכרז ייבחנו ע"פ המפורט להלן -

17.1 הצעות ייבחנו בנפרד ביחס לכל מסלול, ובכל מסלול ייבחר זוכה אחד. ככל

מסלול מסוים כולל מספר כלי רכב ו/או מספר סוגי רכבים, בחירת הזוכה באותו מסלול תיעשה על בסיס שקלול כלל ההצעות שהוגשו ביחס לכלל כלי הרכב הנדרשים באותו מסלול, והזוכה יהיה המציע שהצעתו הכוללת לאותו מסלול תהיה הזולה ביותר

17.2 ועדת המכרזים תהיה רשאית לקבוע ביחס לכל מסלול כשיר נוסף

/כשירים נוספים וזאת לכל מקרה בו יבוטל ההסכם עם זוכה/ים מכל סיבה שהיא במהלך שנת ההתקשרות הראשונה. הפעלת כשירים נוספים תהיה בכפוף להוראות כל דין ובמקרה של הפעלת כשיר/ים נוסף/ים יחתם עם הכשיר הנוסף/ים הסכם המכרז.

18. **ההצעות הכשרות יבחנו ע"פ המדדים להלן-**

18.1. **חישוב ההצעה כספית יבוצע באופן הבא:**

הנדרשת לאותו מסלול, כך יבוצע לכלל המסלולים.

19. הוראות כלליות

- 19.1. הזוכה במכרז מחויב לבצע את ההסעות במועדים ושעות כפי שיקבעו ע"י הרשות לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 19.2. נאסר על המסיעים להוציא תלמידים ממוסדות חינוך לפני שעת סיום הלימודים הרשמית בבית הספר.
- 19.3. חל איסור על העברת תלמידים למסלול שונה מזה שנקבע ע"י מנהל ההסעות במועצה או לרכב שונה מזה שנקבע ע"י מנהלת התחבורה.
- 19.4. מובהר כי המועצה רשאית להקטין או להגדיל את מספר הרכבים הנדרשים בהתאם לצרכי המועצה, גם במהלך שנת הלימודים, לכל אורך תקופת ההסכם והאופציות, והכל בהתאם לתמורה הקבועה במחירים שנקבעו בהסכם בין הקבלן לרשות.
- 19.5. למען הסר ספק, מודגש כי המועצה רשאית בהתאם לצרכיה, גם במהלך השנה ולאורך כל תקופת ההסכם והאופציות, לשנות את סוג הרכב הנדרש על ידה מתוך האשכול בו זכה הקבלן, ועל הקבלן חלה החובה להציב רכב חלופי במחירי הצעתו. קבלן שלא יספק רכב חלופי כנדרש יידרש לשפות את המועצה בהפרש שבין מחיר הצעתו לבין ההוצאה שנגרמה לרשות. המועצה תהיה רשאית לקזז את ההפרשים מהתמורה החודשית.
- 19.6. מנהלת התחבורה במועצה רשאית לדרוש מהזוכה להחליף נהג המבצע הסעות במסגרת מכרז זה, על פי שיקול דעתה וללא צורך בנימוק, והזוכה יידרש לנהוג כאמור לא יאוחר מיום עבודה אחד ממועד קבלת הודעת המנהלת. כל נהג שיועסק במסגרת מכרז זה יעמוד בכל התנאים הנקובים במסמכי המכרז.
- 19.7. חובה על הזוכה/ים לפעול בהתאם להנחיות משרדי הממשלה והוראות כל דין, וזאת בשים לב למצב הבטחוני ו/או כוח עליון.
- 19.8. ההתקשרות על פי חוזה זה כפופה להוראות חוק התקציב.
- 19.9. את חוברת המכרז, בצרוף כל מסמכי המכרז הנדרשים ולרבות נספח השינויים ונספח א' הכולל את מחירי המציע, בשני עותקים חתומים (מקור והעתק דיגיטאלי על גבי USB, **לא חובה**) יש להגיש במעטפה סגורה ללא סימני זיהוי, כאשר עליה מצוין – מכרז פומבי מס' 14/26 מכרז הסעות, ולמסור ידנית לתיבת המכרזים בבניין המועצה, וזאת עד ולא יאוחר מיום 10.9.25 שעה 14:00 בלבד.

בכבוד רב,

ראש המועצה

רשימת כלי רכב

על המציע למלא בטבלה להלן רשימת כלי הרכב הנמצאים ברשותו, העומדים בדרישות המופיעים במכרז ובאמצעותם יסופקו השירותים. מודגש, כי על המציע לצרף להצעתו עותק מרישיונות הרכב המיועדים להסעה לפיהם כלי הרכב רשומים כרכב המורשה להסיע נוסעים בשכר.

<u>מס"ד</u>	<u>סוג רכב</u>	<u>מס' רישוי</u>	<u>מס' נוסעים מורשה</u>	<u>שנת ייצור</u>	<u>הרכב בבעלות המציע. אם לא – יש לצרף אישור בעל הרכב לשימוש ברכב ע"י המשתתף</u>

נספח ט' 2

תצהיר לפי סעי' 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ולפי חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011

אני הח"מ _____ מרח' _____ ת.ז. _____ לאחר _____
שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן:

1. אני נציג _____ (להלן: "החברה"), אני מכהן כ- _____ בחברה, ואני מוסמך להצהיר מטעם החברה, את המפורט להלן.
2. עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, החברה ובעל זיקה אליה (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים")) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").
3. עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, החברה ובעל זיקה אליה (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים) הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום, אולם חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. לא יועסקו על ידי החברה, לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה, עובדים זרים, למעט מומחי חוץ, וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידי החברה ובין באמצעות קבלן כוח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר עמו אתקשר.
5. ידוע לי, כי העסקת עובדים זרים בניגוד להתחייבות במסגרת תצהיר זה תהווה אי עמידה בתנאי ההסכם ההתקשרות/המכרז, ותהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.
6. בתצהיר זה:
 - 6.1 עובדים זרים: עובדים זרים, למעט עובדים זרים שהם תושבי האוטונומיה ביהודה, שומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל, ושעליהם חל פרק ו' לחוק יישום ההסכם בדבר רצועת עזה ואזור יריחו (הסדרים כלכליים והוראות שונות) (תיקוני חקיקה), תשנ"ה-1994.
 - 6.2 מומחה חוץ: תושב חוץ שנתקיימו לגביו כל אלה:
 - 6.2.1 הוזמן על ידי תושב ישראל שאינו קבלן כוח אדם או מתווך כוח אדם, כדי לתת שירות לאותו תושב ישראל בתחום שבו יש לתושב החוץ מומחיות ייחודית.
 - 6.2.2 שוהה בישראל כדין.
 - 6.2.3 בכל תקופת שהייתו בישראל הוא עסק בתחום מומחיותו הייחודית.
 - 6.2.4 בעד עיסוקו בתחום מומחיותו תשולם לו הכנסה חודשית אשר איננה נופלת מפעמיים השכר הממוצע במשק למשרת שכיר, כמפורסם באתר הלשכה לסטטיסטיקה.

על החתום:

_____ תאריך

_____ חתימה וחותמת המציע

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____
התייצב/ה בפניי מר/גבי _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____
/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא
יעשה/תעשה כן יהא/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו
בפניי. חתימת הנ"ל מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

_____ עו"ד (חתימה + חותמת)

נספח ט' 3

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

1. הנני מצהיר בזאת כי מועצה אזורית גליל תחתון הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1 סעיף 103 א' (א) לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950 הקובע כדלקמן:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."

1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
"פקיד או עובד של מועצה אזורית לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה בשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1 בין חברי מועצת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה.

3. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

על החתום:

_____ תאריך

_____ חתימה וחותמת המציע

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי. חתימת הנ"ל מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

_____ עו"ד (חתימה + חותמת)

קראתי והבנתי

_____ שם המציע וחותמת

נספח ט' 4

הצהרה בדבר העדר הרשעות קודמות

אני הח"מ _____ תפקיד _____ מזהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

במהלך 3 השנים האחרונות שקדמו לפרסום מכרז פומבי מס' 14/26 שפורסם ע"י מועצה אזורית גליל תחתון, המציע ומנהליו לא הורשעו בעבירה פלילית.

"עבירה פלילית" – כל עבירה, לרבות עבירה שיש עימה קלון או הנוגעת לתחום עיסוק המציע ועבירות בתחום מרמה, זיוף, גניבה. למעט: עבירה פלילית מסוג חטא, עבירה פלילית מסוג ברירת קנס, עבירות מכח חוקי עזר מקומיים (להוציא עבירות שעניינן אי קבלת אישור, רישיון או הסכמה).

בנוסף, הריני להצהיר כי למיטב ידיעתי לא תלויים הליכים פליליים או מתנהלת חקירה משטרתית נגד המציע או מנהליו והנוגעת לתחום עיסוק המציע.

אני מזהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

על החתום:

_____ תאריך

_____ חתימה וחותמת המציע

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גבי _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי. חתימת הנ"ל מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

_____ עו"ד (חתימה +חותמת)

קראתי והבנתי

_____ שם המציע וחותמת

כתב התחייבות למניעת העסקה על עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2011

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ ואני מכהן בתפקיד _____ אצל המציע _____ ח.פ. _____ ונותן הצהרה זו במסגרת מכרז פומבי מס' _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

*הבהרה: כתב התחייבות זה מתייחס לכל כח האדם, המועסק על ידי נותן השירותים, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.

1. לפעול בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2011 (להלן: "החוק"), ולפעול באופן מידי ממועד תחילת מתן השירותים לקבלת האישורים הדרושים ממשטרת ישראל, בהתאם לחוק.

2. להעביר למועצה אזורית תוך 15 ימי עבודה ממועד קבלת ההסכם לחתימות ו/או עמידת המציע בכל תנאי המכרז כל האישורים הנדרשים ממשטרת ישראל על פי החוק ובהתאם לאמור בסעיף 1 לעיל ולשמור בתיקו האישי של כל עובד אישורים אלו.

3. לא לקבל ולא להעסיק עובד/ת בין במישרין ובין בעקיפין, במסגרת מתן השירותים, אשר הורשעו בעבירה לפי סעיף 2 לחוק.

4. לא לקבל ולא להעסיק עובד/ת בין במישרין ובין בעקיפין, במסגרת מתן השירותים, אשר לא ימציא אישור בתוקף ממשטרת ישראל בהתאם להוראת סעיף 1 לחוק.

5. בכל מקרה שאפר התחייבותי זו ו/או חלק ממנה, ייחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם ואהיה חייב לפצותכם בגין כל נזק שיגרם לכם כתוצאה מכך, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה אחרת שתעמוד למועצה אזורית על פי כל דין.

על החתום:

תאריך

חתימה וחותמת המציע

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____/המוכרת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי. חתימת הנ"ל מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

עו"ד (חתימה + חותמת)