



אגף הכספים

יא' תשרי, תשפ"ג

6 אוקטובר, 2022

פרוטוקול

על סדר היום: קביעת כללים לגבייה בעקבות חקיקת חוק לתיקון פקודת העיריות (מס' 151), התשפ"ב - 2022 [להלן: "התיקון"], אשר הסמיך את הרשות לראשונה להעסיק חברת גביה ולהסתייע בה טכנית לצורך הגביה. כמו כן, כל פעולה הנוגעת לגביה והמחייבת הפעלת שיקול דעת שניתן לעירייה או לבעל תפקיד בה לפי דין, לא תבוצע על ידי חברת הגביה.

1. ועדה לענייני גביה

במסגרת התיקון נקבע כי ברשות המקומית תהיה "ועדה לענייני גביה" (סעיף 330ב לתיקון) שהרכבה: מנכ"ל הרשות, גזבר הרשות ויועמ"ש הרשות [להלן: "הועדה"].

2. תפקידי הועדה

- קביעת כללים בדבר ההליכים שתנקוט הרשות המקומית לגביית הכספים המגיעים לה על פי דין, לרבות סוגי החובות שייגבו בכל אחד ממסלולי הגבייה (מסלול גביה אזרחי ומסלול גביה מנהלי).
- קביעת כללים בדבר מעבר בין מסלולי הגביה.
- קביעת מדיניות הסדרת חובות באמצעות פריסת לתשלומים.

3. סוגי חובות לגבייה במסלול גביה מנהלי

קיימים מספר סוגי חובות הנדרשים לגביה, בין היתר במסלול גביה מנהלי - "תשלומי חובה" - תשלומי חובה שונים לרבות ארנונה, אגרת מים, אגרת ביוב, אגרת שמירה, היטל פיתוח (היטל סלילה, דמי הקמה למים וביוב) וכדומה; "תשלומי קנסות" - קנסות אשר לא שולמו, לרבות בגין דו"חות חניה, דו"חות וטרינריה, דו"חות איכות הסביבה וכדומה;

4. מסלולי גביה

"מסלול גביה מנהלי" - גביית חוב באמצעות הפעלת אמצעי אכיפה; תשלומי חובה כגון, ארנונה, מים, אגרת ביוב, אגרת שמירה, היטל פיתוח (דמי הקמה לביוב, מים והיטל סלילה).
"מסלול גביה אזרחי" - גביית ארנונה כללית או תשלום חובה אחר שלא שולמו במועדם ותשלום פיגורים עליהם לפי פסק דין או בדרך של ביצוע כמו פסק דין של בית משפט לפי הוראות כל דין.

5. קביעת כללים בדבר מעבר בין מסלולי גביה

בכל הנוגע לחובות מסוג של תשלומי חובה - תפעל המועצה במסלול של גביה אזרחית. במקרים יוצאי דופן, בהם ימצא לנכון גזבר המועצה, יינקטו הליכי גביה מינהלית.
בכל הנוגע לחובות מסוג של תשלומי קנסות - ראשית ינקט כנגד חייב הליך גביה מנהלי. הליך הגביה המנהלי ימוצה עד תומו, ובסיומו תעבור הגביה למסלול גביה אזרחי. לאחר ביצוע עיקול בנק, תתבצע חשיבה מחודשת על ידי גזבר המועצה על מנת לבחון המשך גביה במסלול גביה מנהלי או לחילופין מעבר למסלול גביה אזרחי.

על אף האמור לגזבר נתונה הסמכות להחליט על סוג מסלול הגביה שינקט, ועל מעבר ממסלול גביה אחד לאחר, שלא על פי המתווה המפורט לעיל, ומנימוקים שירשמו.

אילנה

ארבל

בית קשת

בית רימון

גבעת אבני

הודיות

הזורעים

כדורי

כפר זיתים

כפר חיטים

כפר קיש

לביא

מסד

מצפה

מצפה נטופה

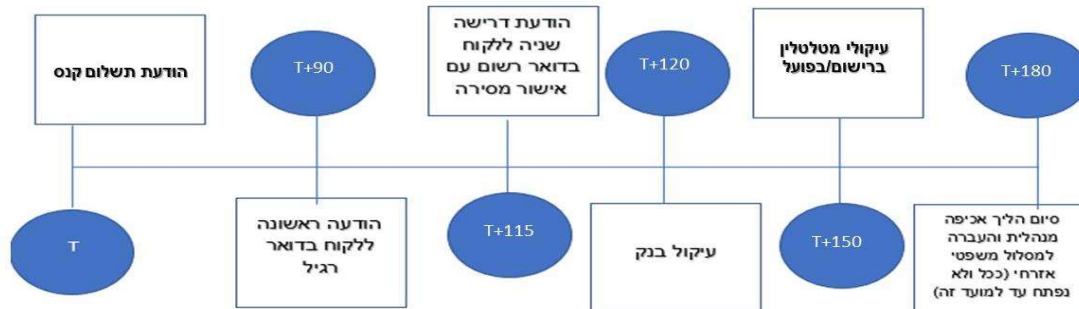
שדה אילן

שדמות דבורה

שרונה

אגף הכספים

6. קביעת כללים בדבר ההליכים שתנקוט הרשות לגביית כספים במסלול גביה מנהלי – קביעת סרגל אכיפה



6.1 גביית חובות מסוג של קנסות-

הועדה ממליצה לקבוע את הכללים הבאים לצורך ביצוע הליכי גביה במסלול גביה מנהלי:

קנס חלוט

משלוח דרישה ראשונה לתשלום תוך 90 יום (בלבד שעברו 15 יום ממועד האחרון לתשלום)

T+90 - הודעת דרישה ראשונה לחייב בדואר רגיל

על פי סעיף 4 לפקודת המיסים (גביה) בטרם נקיטת הליכים תשלח הודעת דרישה ראשונה לתשלום חוב לחייב אשר לא שילם תלוש תקופתי לא פחות מ-15 ימים מיום היווצרות החוב. ההודעה הראשונה תישלח למען החייב כמפורט להלן:
יחיד- מענו הרשום במרשם האוכלוסין, ואם אינו רשום במרשם האוכלוסין מענו הרשום בספרי הרשות המקומית.
תאגיד- מענו הרשום על פי דין או בספרי הרשות המקומית.

T+115 - הודעת דרישה שניה לחייב בדואר רשום ואישור מסירה ו/ או מסירה אישית

לאחר (ולא פחות) מ-25 ימים על פי סעיף 4 לפקודת המיסים (גביה) תשלח הודעת דרישה שניה לתשלום בדואר רשום עם אישור מסירה או במסירה אישית. בהתאם לתיקון, החל מיום 12/10/2022 הודעות אלו ישלחו לכתובת הרשומה במרשם האוכלוסין. לצורך כך העבירה המועצה בקשה לחברה IBM המספקת שירותי מרשם אוכלוסין, לאפשר למועצה באמצעות חברת מילאון לקבל עבורה גישה למרשם. במידה ואין כתובת יבוצע איתור כתובת ומסירה אישית לנמען.

T+120 - עיקול בנק

עם אישור מסירת דבר הדואר ולא פחות מ-5 ימים לאחר קבלתו, יוטל עיקול בנק על חשבון החייב בגין החוב. סכום חוב מינימלי לעיקול בנק 150 ₪ (מדובר בתשלומי חובות קנסות חניה / פיקוח יש להכיל תחילת אכיפה עיקול בנק גם מחוב נמוך יותר כן חובות קנסות חניה מתחילים מ100 ₪ ומעלה)
לגזבר המועצה נתונה סמכות להחליט, מנימוקים שירשמו, לשוב על הליך זה של עיקול בנק עד לשלוש פעמים בטרם מעבר לשלב הגביה הבא.
כמו כן תהיה לגזבר המועצה סמכות להחליט בכל שלב שלאחר שלב זה לשוב ולנסות להטיל עיקול בנק.

T+150 ניתן להכיל אכיפה עיקול מטלטלין ברישום ועיקול בפועל

אילניה

ארבל

בית קשת

בית רימון

גבעת אבני

הודיות

הזורעים

כדורי

כפר זיתים

כפר חיטים

כפר קיש

לביא

מסד

מצפה

מצפה נטופה

שדה אילן

שדמות דבורה

שרונה



אגף הכספים

7. קביעת כללים בדבר ההליכים שתנקוט הרשות לגביית כספים במסלול גביה אזרחי – קביעת סרגל אכיפה

7.1 גביית חובות מסוג של תשלומי חובה-

הועדה ממליצה לקבוע את הכללים הבאים לצורך ביצוע הליכי גביה במסלול גביה אזרחי:

חוב חלוט

משלוח דרישה ראשונה לתשלום תוך 15 יום (בלבד שעברו 30 יום ממועד האחרון לתשלום)

T+30 - הוצעת דרישה ראשונה לחייב בדואר רגיל

הודעה ראשונה על קיום חוב - בטרם נקיטת הליכים תשלוח הודעה לתשלום חוב לחייב אשר לא שילם תלוש תקופתי לא פחות מ-30 ימים מיום היווצרות החוב. ההודעה הראשונה תישלח למען החייב כמפורט למענו הרשום בספרי הרשות המקומית ובאמצעי תקשורת נוסף (אם קיים) כגון דוא"ל, סמס.

T+60 - מכתב התראת עו"ד

עם אישור מסירת דבר הדואר ולא פחות מ-30 ימים לאחר משלוח הודאת דרישה ראשונה, תשלח לחייב התראת עו"ד לפני נקיטת הליכים משפטיים. בהתאם לתיקון, החל מיום 12/10/2022 הודעות אלו ישלחו לכתובת הרשומה במרשם האוכלוסין. לצורך כך העבירה המועצה בקשה לחברה IBM המספקת שירותי מרשם אוכלוסין, לאפשר למועצה לקבל עבורה גישה למרשם. במידה ואין כתובת יבוצע איתור כתובת ומסירה אישית לנמען.

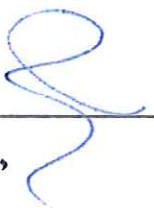
לגזבר המועצה נתונה סמכות להחליט, מנימוקים שירשמו, על צמצום מספר הימים בין שלב לשלב ואו דילוג על שלבים בתהליך ובמקרים חריגים אף להעברת הטיפול בגביית החוב למסלול של גביה מינהלית.

8. קביעת מדיניות בעניין הסדרת חובות באמצעות פריסת תשלומים

בכל הנוגע לקנסות- פריסת התשלומים תתאפשר בכרטיס אשראי בתשלומי קרדיט. באישור מיוחד תיתן האפשרות לתשלום בהמחאה.

בכל הנוגע לתשלומי חובה- פריסת התשלומים תתאפשר בהתאם לקבוע בחוק הרשויות המקומיות (ריבית והפרשי הצמדה על תשלומי חובה), תש"ס-1980.

הועדה ממליצה לאשר כללים כמפורט לעיל:


 יועמ"ש


 גזבר מועצה אזורית הגליל התחתון


 נפתלי פרידלנדר
 מנכ"ל המועצה אזורית הגליל התחתון

אישור ראש הרשות:

אילניה

ארבל

בית קשת

בית רימון

גבעת אבני

הודיות

הזורעים

כדורי

כפר זיתים

כפר חיטים

כפר קיש

לביא

מסד

מצפה

מצפה נטופה

שדה אילן

שדמות דבורה

שרונה